

Stichting 21st Century Skills
Amsterdam

Rapport inzake
Jaarbericht 2021

30 september 2022

Inhoudsopgave

Rapport

1.	Opdracht	3
2.	Algemeen	4
	2.1 Oprichting	4
	2.2 Juridische structuur	4

Bijlagen:

Jaarbericht 2021

3.	Jaarrekening	6
	3.1 Grondslagen van de Jaarrekening	7
	3.2 Balans per 31 december 2021	8
	3.3 Staat van baten en lasten over 2021	10
	3.4 Toelichting op de balans	11
	3.5 Toelichting op staat van baten en lasten	13
4.	Overige gegevens	14
	4.1 Samenstellingsverklaring	14

	Samenstellingsverklaring	15
--	--------------------------	----

Stichting 21st Century Skills
T.a.v. Het bestuur
Maassluisstraat 88
1062 GE Amsterdam

Westerhoven, 30 september 2022
Ref.nr. 22.721.JR21

Onderwerp:
Jaarbericht 2021

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de Jaarrekening 2021 van uw onderneming Stichting 21st Century Skills samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens.
De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van die gegevens en de hierop gebaseerde cijfers berust bij de leiding van het bedrijf. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring inzake de Jaarrekening te verstrekken.
De Jaarrekening is met het jaarverslag van de directie en de overige gegevens opgenomen in het aan dit rapport toegevoegde jaarbericht 2021.

Wij hopen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en blijven graag tot nadere toelichtingen bereid.

Hoogachtend,

Bonnet & Partners

2 ALGEMEEN

Naam:	Stichting 21st Century Skills
Handelsnaam:	Stichting 21st Century Skills
Bedrijfsadres:	Maassluisstraat 88 1062 GE Amsterdam
Inschrijving (nummer) Kamer van Koophandel:	66638119
RSIN – nummer:	856641315

2.1 Oprichting

De stichting is opgericht op 12 augustus 2016 met plaats van vestiging Amsterdam (statutaire zetel: Amsterdam). Datum van vestiging, 12 augustus 2016.

2.2 Juridische structuur

Omschrijving van de activiteiten

De stichting heeft ten doel:

- Het ondersteunen van kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen in de ontwikkeling van hun kennis, houding en vaardigheden om persoonlijk, maatschappelijk en beroepsmatig optimaal en duurzaam te functioneren in de 21^{ste} eeuw, waarin we met name gericht zullen zijn op de kwetsbare bevolkingsgroepen in onze samenleving (bijvoorbeeld doven en slechthorenden, kinderen met overgewicht, eenzame ouderen en diegenen die gebuikt gaan onder het huidige jachtige bestaan).
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- de stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het met financiële steun van derden (doen) realiseren van projecten, al dan niet in eigen beheer of volledig uitbesteed.

De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- Subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

**Bijlagen:
Jaarbericht 2021**

3 JAARREKENING

- Grondslagen
- Balans
- Staat van baten en lasten
- Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

3.1 Grondslagen van de Jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. RJK CI ((Kleine) Organisaties zonder winststreven). Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. De grondslagen zijn niet aangepast.

Waarderingsgrondslagen

Vorderingen

Deze zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid, welke bepaald wordt via een individuele beoordeling van de openstaande vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan een jaar. Rekening – courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan krediet instellingen onder de kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Resultaatbepalingsgrondslagen

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Overige bedrijfslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

3.2 Balans

Stichting 21st Century Skills
Balans per 31 december 2021 (2020)
(na voorstel resultaatverdeling)

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	
ACTIVA				
<u>Vlottende activa</u>				
Vorderingen				
Debiteuren		1.138		-
Overige vorderingen en overlopende activa		<u>216</u>		<u>8.930</u>
			1.354	8.930
Liquide middelen			50.510	13.309
			<u>51.864</u>	<u>22.239</u>

Stichting 21st Century Skills
Balans per 31 december 2021 (2020)
(na voorstel resultaatverdeling)

	31 december 2021		31 december 2020
	€	€	€
PASSIVA			
<u>Stichtingsvermogen</u>			
Overige reserves	<u>4.136</u>		<u>434</u>
		4.136	434
<u>Kortlopende schulden</u>			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	-		-
Overige rekening - couranten	500		500
Overige schulden en overlopende passiva	<u>47.228</u>		<u>21.305</u>
		47.728	21.305
		<u>51.864</u>	<u>22.239</u>

3.3 Staat van baten en lasten over 2021

Stichting 21st Century Skills Staat van baten en lasten 2021 (2020)

	2021		2020
	€	€	€
Baten			
Netto baten	101.622		11.112
Inkoopwaarde van de baten	<u>95.656</u>		<u>9.460</u>
Brutowinst		5.966	1.652
Lasten			
Adviezen en diensten van derden	984		790
Verkoop en algemene kosten	<u>1.139</u>		<u>496</u>
Saldo lasten		- 2.123	- 1.286
Resultaat		3.843	366
Financiële baten & lasten		- 141	- 135
Buitengewone baten & lasten		-	-
Saldo van baten en lasten		<u>3.702</u>	<u>231</u>

3.4 Toelichting op de balans

Vlottende activa

Vorderingen

Debiteuren

	€	2021	2020
Debiteuren		1.138	-
Totaal:		1.138	-

Overige vorderingen en overlopende activa

	€	2021	2020
Fondsen en subsidies		-	-
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering		198	198
Nog te ontvangen vergoedingen vrijwilligers		-	1.045
Vooruitbetaalde kosten projecten		-	7.687
Hosting		18	-
Totaal:		216	8.930

Liquide middelen

Bank

Het betreft hier een bestuur rekening bij de ABN AMRO bank met rekeningnummer NL.77.ABNA.0426.4969.22. Het saldo is in overeenstemming met de laatste dagafschrift.

	€	2021	2020
ABN – AMRO Bestuur rekening		50.510	13.309
Totaal:		50.510	13.309

Stichtingsvermogen

	€	Vermogen
Stand per 01 januari 2021		434
Resultaat boekjaar		3.702
Stand per 31 december 2021		4.136

Kortlopende schulden

Overige rekening – couranten

Er is voor alsnog geen rente – vergoeding opgenomen.

	€	2021	2020
RC J.N. Kooman		500	500
Totaal:		500	500

Overige schulden en overlopende passiva

	€	2021	2020
Accountantskosten		1.000	750
Vooruit ontvangen subsidies		20.045	20.045
Financiële administratie		242	-
Nog te betalen vrijwilligersvergoedingen		-	125
Terug te betalen vergoedingen		385	385
Young Peace Builders (YPB)		8.208	-
Promotie en marketingkosten		4.605	-
Productiekosten		1.810	-
Projectleiding en medewerkers		3.430	-
Promotie - artikelen		1.180	-
Catering		303	-
Fondswerving en verantwoording		3.600	-
Kantoorkosten		2.420	-
Totaal:		47.228	21.305

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021 €	2020 €
Netto baten		
<i>Fondsen en subsidies</i>	90.510	5.000
<i>Overige baten</i>	<u>11.112</u>	<u>6.112</u>
Baten	<u>101.622</u>	<u>11.112</u>
Inkoopwaarde van de baten		
<i>Vrijwilligers</i>	6.975	-
<i>Fondswerving en verantwoording</i>	7.199	-
<i>Projectleiding en medewerkers</i>	46.077	-
<i>kantoorkosten</i>	2.420	-
<i>Financiële administratie</i>	2.057	-
<i>Website, platform onkosten</i>	1.413	-
<i>Catering</i>	1.387	-
<i>Productiekosten</i>	12.600	-
<i>Drukwerk</i>	1.003	-
<i>Promotie- en marketingkosten</i>	13.345	-
<i>Promotie - artikelen</i>	<u>1.180</u>	-
Inkoopwaarde van de baten	<u>95.656</u>	<u>9.460</u>
<u>Diensten van derden</u>		
<i>Accountant / administrateur</i>	<u>984</u>	<u>790</u>
	<u>984</u>	<u>790</u>
<u>Verkoop en algemene kosten</u>		
<i>Administratiekosten</i>	-	7
<i>Abonnementen en contributies</i>	-	126
<i>Computer, ICT diensten en software</i>	776	-
<i>Algemene verzekeringen</i>	<u>363</u>	<u>363</u>
	<u>1.139</u>	<u>496</u>
	<u>1.139</u>	<u>496</u>
TOTAAL LASTEN	<u>2.123</u>	<u>1.286</u>
<u>Financiële baten en lasten</u>		
<i>Kosten bank</i>	<u>141</u>	<u>135</u>
	<u>141</u>	<u>135</u>

4 OVERIGE GEGEVENS

4.1 Samenstellingsverklaring

De samenstellingsverklaring is separaat opgenomen op pagina 15 van dit rapport.

Stichting 21st Century Skills
T.a.v. Het bestuur
Maassluisstraat 88
1062 GE Amsterdam

Westerhoven, 30 september 2022
Ref.nr. 22.721.JR21

Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van stichting Stichting 21st Century Skills is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en een staat van baten en lasten over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB). Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij betrouwbaar omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bonnet & Partners
voor deze:

Ing. W.J. ten Hoop

Amsterdam 30 september 2022
Stichting 21st Century Skills

S.H. van Zutphen
Voorzitter

J.N. Kooman
Secretaris

C.J. Scholten
Peningmeester